

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Ивановская средняя общеобразовательная школа»  
Уватского муниципального района**

ПРИНЯТ  
Педагогическим советом  
Протокол № 14 от 18.06.2025г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о постановке обучающихся и семей на внутришкольный учет  
МАОУ «Ивановская СОШ» Уватского муниципального района**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Распоряжение Правительства РФ от 22.03.2017 №520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года и плана мероприятий на 2021-2025 годы по ее реализации» (редакция 18.03.2021), Семейным кодексом РФ, Закон Тюменской области «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав» от 06.10.2000 № 205, Уставом МАОУ «Ивановская СОШ» Уватского муниципального района, локальными актами и приказом директора образовательного учреждения (далее – ОУ).

1.2. Настоящее Положение направлено на реализацию комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения детей и подростков, регламентирующий порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей, учета обучающихся общеобразовательного учреждения, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

*Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся* - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

*Антиобщественные действия* - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

*Индивидуальная профилактическая работа* - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

*Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении*, - обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

*Семья, находящаяся в социально опасном положении*, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

*Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации* - дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие

недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа); дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Учет в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, направлен на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации.

## II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Внутришкольный учет ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации и социальных девиаций в поведении обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- осуществление мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего на образование;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- профилактика систематических пропусков занятий /непосещения обучающимися без уважительной причины;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей;
- реализация решений/постановлений комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП) в пределах компетенции образовательной организации.

2.3. Направления деятельности, согласно положению о Совете по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о совете по профилактике правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет профилактики):

- организация работы по выполнению Федерального Закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Тюменской области «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав» от 06.10.2000 №205, и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

- содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;
- контроль условий воспитания и обучения несовершеннолетних;
- принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения в условиях ОУ;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению в пределах компетенции ОУ;

-выявление несовершеннолетних, систематически не посещающих/пропускающих занятия в ОУ без уважительной причины, анализ причин и проведение мероприятий по возвращению их в ОУ;

-участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и оказанию социально-педагогической помощи несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, родителям (законным представителям) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию и образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц;

- в своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся ОУ взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями;

- планирование и организация мероприятий направленных на предупреждение девиантного поведения обучающихся;

- организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса;

- консультирование педагогов ОУ при выборе образовательных технологий с учетом индивидуально-психологических особенностей и образовательных потребностей обучающихся;

- содействие в выборе образовательного маршрута (если академическая неуспеваемость обусловлена личностными особенностями ребенка и/или условиями воспитания).

### **III. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЁТ**

3.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью своевременного выявления обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, и организации индивидуальной профилактической работы.

Постановка на внутришкольный учет носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с учащимися их семьями. Постановка на внутришкольный учет осуществляется по решению Совета профилактики.

3.2. Основания для постановки на внутришкольный учет:

3.2.1. **Обучающиеся:**

- безнадзорные или беспризорные несовершеннолетние;

- не посещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин;

- занимающиеся бродяжничеством и попрошайничеством;

- совершившие противоправные действия (преступления, общественно опасные деяния и правонарушения) и/или неоднократно нарушившие Устав образовательного учреждения и Правила поведения обучающегося;

- неуспевающие или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения;

- склонные к употреблению алкоголя, наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ;

- имеющееся отклоняющееся поведение: агрессивность, жестокость;

- предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки);

- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;

- освобожденные от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

- обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;

- возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа (воспитательных колоний);

- состоящие на профилактическом учете в подразделении по делам несовершеннолетних ОВД и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, областном межведомственном банке данных «группы особого внимания»;

- условно-досрочно освобожденные от отбывания наказания, освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием, а также освобожденных от наказания в связи с изменением обстановки.

3.2.1.1 Постановка на внутришкольный учёт осуществляется по совместному представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе, классного руководителя. В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на внутришкольный учёт, его характеристика.

3.2.1.2 Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается Советом профилактики школы и оформляется приказом директора ОУ и доводится до сведения родителей.

3.2.2. Семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространения и употребления наркотиков, спиртных напитков т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

3.2.2.1 На внутришкольный учёт ставятся семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации и состоящих на учете в образовательном учреждении, а также семьи, состоящие на учете в органах внутренних дел, социальной защиты населения, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, областном межведомственном банке данных «группы особого внимания».

3.2.2.2 Постановка семьи на внутришкольный учёт осуществляется решением Совета профилактики школы на основании совместного представления заместителя директора по учебно-воспитательной работе и классного руководителя. При необходимости к представлению приобщается информация о семье из органов внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. В представлении должны быть обоснованы причины постановки семьи на внутришкольный учёт, акт обследования материально-жилищных условий.

#### **IV. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК СНЯТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЁТА**

4.1. Снятие несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта осуществляется по решению Совета профилактики школы на основании совместного представления заместителя директора по учебно-воспитательной работе и классного руководителя, а также, при необходимости, соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося или семьи при наличии стабильных (на протяжении от полугода до года, при необходимости – на более длительный срок) положительных изменений в учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими, положительных результатов индивидуальной профилактической работы.

С внутришкольного учёта также снимаются обучающиеся:

- окончившие образовательное учреждение;
- сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение;
- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение, а также по другим объективным причинам.

#### **V. ОКАЗАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПОМОЩИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ, СОСТОЯЩИМ НА ВНУТРИШКОЛЬНОМ УЧЁТЕ.**

5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) проводится:

- в соответствии со ст.14 федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений»;

- в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- в соответствии с планом индивидуальной профилактической работы.

5.2. Планы индивидуальной профилактической работы разрабатываются социальным педагогом совместно с классным руководителем, педагогом-психологом, наставником (общественным воспитателем), с участием сотрудников подразделений по делам несовершеннолетних и утверждаются директором (заместителем директора по воспитательной работе) общеобразовательной организации.

5.3. В случае отсутствия позитивных изменений Совет профилактики обращается с ходатайством о постановке на другие виды учета в другие органы системы профилактики в отношении подростка и его родителей (законных представителей).

## **VI. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ ИЛИ СНЯТИЮ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА**

6.1. Решение о постановке на внутришкольный учет или снятии с учета принимается на заседании Совета профилактики несовершеннолетних.

6.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) на внутришкольный учет являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и представляются следующие документы:

- заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- приговор, определение или решение суда;

- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

- характеристика несовершеннолетнего от классного руководителя (приложение 1);

- совместное представление (приложение 2 или приложение 3);

- ведомость о посещаемости и отметок за текущий период;

- при необходимости, акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;

- сообщение органов внутренних дел о постановке на профилактический учет (при наличии);

6.3. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи (законных представителей) с внутришкольного учета представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, его родителями (законными представителями);

- совместное представление (приложение 4 или приложение 5);

- характеристика несовершеннолетнего (представление) от классного руководителя;

- при необходимости, акт обследования жилищно-бытовых условий семьи.

6.4. При оформлении документов руководствоваться (приложениями 6,7,8,9)

## **VII. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора на заместителя директора по воспитательной работе или на социального педагога (классных руководителей).

7.2. Контроль за организацией и качеством проведения профилактической работы возлагается на директора школы.

## Характеристика обучающегося

1. Ф.И.О. ученика \_\_\_\_\_
2. Класс \_\_\_\_\_
3. Дата (число, месяц, год) и место рождения \_\_\_\_\_
4. Домашний адрес, домашний телефон \_\_\_\_\_
5. Семья ребёнка: Мать \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., место работы, образование, контактный телефон)
- Отец \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., место работы, образование, контактный телефон)
- Взрослые, реально занимающиеся воспитанием ребёнка: \_\_\_\_\_
- Состав семьи, её структура: \_\_\_\_\_
- Жилищно-бытовые условия \_\_\_\_\_
- Взаимоотношения в семье \_\_\_\_\_
- Воспитательный потенциал семьи \_\_\_\_\_
6. Характер ребёнка \_\_\_\_\_
7. Качества личности (положительные, отрицательные) \_\_\_\_\_
8. Положение ребёнка в коллективе \_\_\_\_\_
9. Учебная деятельность: успеваемость \_\_\_\_\_  
уровень знаний \_\_\_\_\_  
мотивация обучения \_\_\_\_\_  
посещаемость уроков \_\_\_\_\_  
способности к обучению \_\_\_\_\_  
познавательный интерес \_\_\_\_\_
10. Внеурочная деятельность. Личный вклад в жизнь класса, школы \_\_\_\_\_
11. Получение дополнительного образования: в школе (название детского объединения, дни и часы) \_\_\_\_\_  
вне школы (название учреждения дополнительного образования, название объединения, дни и часы занятий) \_\_\_\_\_
12. Круг общения (Ф.И. друзей): в школе \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
вне школы \_\_\_\_\_
13. Профессиональная направленность \_\_\_\_\_
14. Состоит ли на внутришкольном контроле (дата постановки на учёт, причина) \_\_\_\_\_
15. Состоял ли на внутришкольном контроле (дата снятия) \_\_\_\_\_
16. Вызов на Совет по профилактике правонарушений (дата, причина) \_\_\_\_\_
- 17 Вызов на КДН и ЗП (дата, причина) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. классного руководителя)\_\_\_\_\_  
(подпись)

В Совет профилактики \_\_\_\_\_  
(название образовательного учреждения)

**Представление на постановку на внутришкольный учет**

Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_  
Обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ г.р.  
За \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

а также по представлению \_\_\_\_\_  
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства)  
считаем необходимым Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса поставить на внутришкольный учет обучающихся, находящихся в  
социально опасном положении.

Социальный педагог \_\_\_\_\_  
Классный руководитель \_\_\_\_\_  
Заместитель директора \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

ОЗНАКОМЛЕН: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) (подпись) (дата)

В Совет профилактики МАОУ «Ивановская СОШ»  
Уватского муниципального района  
(название образовательного учреждения)

**Представление на постановку на внутришкольный учет семьи**

Социальный статус \_\_\_\_\_  
(полноценная, многодетная, одинокая мать\отец, малообеспеченная, опекунская)

Мать (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Отец (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель)(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Имеются дети:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За \_\_\_\_\_

(причины постановки на внутришкольный учет)

а также по представлению \_\_\_\_\_

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

считаем необходимым семью \_\_\_\_\_ поставить на внутришкольный учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Социальный педагог \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

Заместитель директора \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

ОЗНАКОМЛЕН: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) (подпись) (дата)



**Представление на снятие с внутришкольного учета**

Фамилия \_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_  
Обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ г.р.  
состоящего на внутришкольном учете \_\_\_\_\_

(дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

с учетом мнения \_\_\_\_\_  
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)  
считаем необходимым Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса с внутришкольного учета снять.

Социальный педагог \_\_\_\_\_  
Классный руководитель \_\_\_\_\_  
Заместитель директора \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

ОЗНАКОМЛЕН: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) (подпись) (дата)

В Совет профилактики \_\_\_\_\_  
 (название образовательного учреждения)

**Представление на снятие с внутришкольного учета**

Семьи обучающегося \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель) \_\_\_\_\_

Адрес проживания семьи \_\_\_\_\_

Состоящей на учете \_\_\_\_\_

(дата постановления, основание, причины)

В ходе проведения индивидуальной профилактической работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ а также по  
 представлению \_\_\_\_\_

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

предлагаем семью \_\_\_\_\_ с внутришкольного учета снять.

Социальный педагог \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_

Заместитель директора \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

ОЗНАКОМЛЕН: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 ФИО родителя (законного представителя) (подпись) (дата)

**Учетная карточка обучающегося, находящегося в социально опасном положении**

1. Образовательное учреждение \_\_\_\_\_
2. Класс \_\_\_\_\_
3. Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_
4. Дата рождения \_\_\_\_\_
- Место фактического проживания (почтовый адрес) \_\_\_\_\_
5. Место регистрации: \_\_\_\_\_
6. Социальный статус семьи: \_\_\_\_\_  
(полноценная, многодетная, одинокая мать\отец, малообеспеченная, опекунская)
7. Сведения о родителях:  
Мать:  
Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
Место работы: \_\_\_\_\_  
Отец:  
Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
Место работы: \_\_\_\_\_  
Опекун (попечитель): Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_  
Место работы \_\_\_\_\_
8. В семье также проживают сестра: \_\_\_\_\_  
(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)
9. Состоит на учете \_\_\_\_\_  
(ПДН ОВД, КДН, причины, дата постановки)
10. Основания и дата постановки на внутришкольный учет: \_\_\_\_\_
11. Снять с внутришкольного учета \_\_\_\_\_  
(основание, по представлению, дата решения Совета профилактики)

Краткая характеристика обучающегося (уровень обученности, сведения о причинах постановки на внутришкольный учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Социальный педагог \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,  
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Дата постановки на внутришкольный контроль \_\_\_\_\_

Основания постановки на внутришкольный контроль \_\_\_\_\_

Мать \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Брак родителей \_\_\_\_\_

Опекун (попечитель) \_\_\_\_\_

Место работы (на пенсии) \_\_\_\_\_

Количество детей \_\_\_\_\_

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)

В семье также проживают: \_\_\_\_\_

Семья фактически проживает по адресу \_\_\_\_\_

Место регистрации \_\_\_\_\_

Социальный статус семьи \_\_\_\_\_

( многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Жилищные условия \_\_\_\_\_

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Классный руководитель (социальный педагог, воспитатель) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ года

Приложение №8  
Утверждаю:  
Заместитель директора по У ВР

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПЛАН**  
**индивидуальной воспитательно-профилактической работы**  
с обучающимися \_\_\_\_\_

МАОУ «Ивановская СОШ» УМР  
(название государственного образовательного учреждения)

№	Основные виды деятельности	Срок	Ответственные
Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)			
1			
2			
3			
Учебно-воспитательная деятельность (учителя предметники, педагоги дополнительного образования и др.)			
1			
2			
3			
Работа с семьей			
1			
2			
Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, учреждения социальной защиты и др.)			
1			
2			

Социальный педагог \_\_\_\_\_  
Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ года

\*В план индивидуальной профилактической работы могут быть внесены изменения и дополнения с учетом социально-психологической ситуации сложившейся в семье и специфики общеобразовательной организации.

**ПЛАН  
индивидуальной профилактической работы**

С семьей обучающихся \_\_\_\_\_

Состоящей на внутрешкольном учете \_\_\_\_\_

(причины, дата и основания постановки)

№	Основные виды деятельности	Срок	Ответственные
Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)			
1			
2			
3			
Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, учреждения социальной защиты и др.)			
1			
2			

Социальный педагог \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ года

\*В план индивидуальной профилактической работы могут быть внесены изменения и дополнения с учетом социально-психологической ситуации сложившейся в семье и специфики общеобразовательной организации.