

ПРИКАЗ

от 03 мая 2024 года

№ 73

с.Ивановка

**Об организации школьного питания в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», положением об организации питания учащихся, в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в 2024-2025 учебном году двухразовое питание обучающихся 1-11 классов, воспитанников детских садов согласно меню:

в школах:

- примерное 20-ти дневное меню №20-ШК/3590-20/94 от 01.02.2021г, возрастная категория детей: с 7 до 11 лет, приемы пищи: завтрак, обед;
- примерное 20-ти дневное меню №20-ШК/3590-20/93 от 01.02.2021г, возрастная категория детей: с 12 лет и старше, приемы пищи: завтрак, обед.

в детских садах:

- примерное 20-ти дневное меню №20-ДС/3590-20/91 от 20.01.2021г, возрастная категория детей: с 1-3 лет, часы пребывания: 8-10 часов, приемы пищи: завтрак, 2 завтрак, обед, полдник;
- примерное 20-ти дневное меню №20-ДС/3590-20/92 от 20.01.2021г, возрастная категория детей: с 3-7 лет, часы пребывания: 8-10 часов, приемы пищи: завтрак, 2 завтрак, обед, полдник.

2. Обеспечение горячим питанием осуществлять за счет средств родительской платы, частично за счет бюджета, а при отнесении обучающегося к льготной категории – полностью или частично за счет бюджета.

3. Установить среднедневную стоимость двухразового питания согласно, утвержденного меню при максимальном наборе - 250 руб./день.

4. Утвердить график приема пищи на переменах.

5. Назначить ответственными за организацию питания на местах следующих работников:

- в МАОУ «Ивановская СОШ» Уватского муниципального района (корпус №1) Михайлову Елену Александровну (в ее отсутствие заместителя директора по ВР Калинину Надежду Николаевну);
- в МАОУ «Ивановская СОШ» Уватского муниципального района (корпус №2) Слинкину Юлию Валерьевну (в ее отсутствие заместителя директора по УВР Чукомину Ольгу Владимировну);
- в «Детском саду Соболек» с.Уват Желонкину Светлану Владимировну (в ее отсутствие старшего воспитателя Назарову Оксану Владимировну);
- в «Детском саду Колосок» Новоселову Наталью Николаевну (в ее отсутствие воспитателя Полуянову Кымбат Абдуалиевну)».

6. Создать комиссию по контролю за организацией и качеством питания:

*в МАОУ «Ивановская СОШ» Уватского муниципального района (корпус №1) в следующем составе:*

Председатель комиссии:

- Михайлова Елена Александровна (в ее отсутствие заместитель директора по ВР Калинина Надежда Николаевна) - ответственный за питание;

Члены комиссии:

- Кошкарова Любовь Юрьевна - учитель;

- Колмагорова Зоя Николаевна – учитель;

*в МАОУ «Ивановская СОШ» Уватского муниципального района (корпус №2) в следующем составе:*

Председатель комиссии:

- Слинкина Юлия Валерьевна (в ее отсутствие заместитель директора по УВР Чукомина Ольга Владимировна) - ответственный за питание;

Члены комиссии:

- Украинченко Татьяна Николаевна – заместитель директора по УВР;

- Читаева Диана Григорьевна – завхоз;

*в «Детском саду Соболек» с.Уват филиале МАОУ «Ивановская СОШ» Уватского муниципального района в следующем составе:*

Председатель комиссии:

- Желонкина Светлана Владимировна (в ее отсутствие старший воспитатель Назарова Оксана Владимировна) - ответственный за питание;

Члены комиссии:

- Назарова Оксана Владимировна – ст.воспитатель;

- Хорзова Ольга Владимировна – диетсестра;

*в «Детском саду Колосок» структурном подразделении МАОУ «Ивановская СОШ» Уватского муниципального района в следующем составе:*

Председатель комиссии:

- Новоселова Наталья Николаевна (в ее отсутствие воспитатель Полуянова Кымбат Абдуалиевна) - ответственный за питание;

Члены комиссии:

- Саруханян Ольга Владимировна - диетсестра;

- Паршина Надежда Николаевна - воспитатель.

7. Комиссии по контролю за организацией и качеством питания, ответственным за организацию питания, классным руководителям в работе руководствоваться Положением об обеспечении питанием обучающихся в МАОУ «Ивановская СОШ» Уватского муниципального района.

8. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

- организовано сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

9. Главному бухгалтеру Кошкаровой Ольге Николаевне:

- осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на горячее питание детей в полном объеме.

10. Заместителю директора по УВР Чукоминой Ольге Владимировне довести указанный приказ до учителей-предметников.

11. Ответственному за ведение сайта Шелковенко Елене Николаевне, разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.П. Калинин